शासकीय अभियांत्रिकी व संशोधन महाविद्यालय,

अवसरी (खुर्द), ता. आंबेगाव, जि.पुणे - ४१२४०५

दूरध्वनी क्र. ०२१३३-२३०२८२

ई मेल - gcoeara@gmail.com

वेबसाईट : www.gcoeara.ac.in

निविदा सूचना

या महाविद्यालयातील सफाईकाम निविदा मागवून बाहयश्रोत्यांकडून करुन घ्यायचे आहे. त्याकरीता नोंदणीकृत कंत्राटदारांकडून मोहोरबंद लिफाफ्यात निविदा मागविण्यात येत आहेत. सदर निविदेच्या अटी व शर्ती बाबतची माहिती संस्थेचे संकेतस्थळ www.gcoeara.ac.in यावर दिलेली आहे. निविदा सादर करण्याची अंतिम मुदत दि. १९.०६.२०१७ रोजी दुपारी ५.०० वाजेपर्यंत आहे. तरी इच्छुकांनी संकेतस्थळावरुन माहिती घेऊन निविदा सादर कराव्या.

२५/५/१७

(डॉ. ए. एस. पंत)

प्राचार्य

शासकीय अभियांत्रिकी व संशोधन

महाविद्यालय अवसरी (खुर्द)

✓ विभागप्रमुख, संगणक अभियांत्रिकी – संस्थेच्या संकेतस्थळावरती प्रदर्शित करणे बाबी

शासकीय अभियांत्रिकी व संशोधन महाविद्यालय,
अवसरी (खुर्द),ता. आंबेगाव, जि.पुणे - ४१२४०५

दूरध्वनी क्र. ०२१३३-२३०५८२ ई मेल - gcoeara@gmail.com
वेबसाईट : www.gcoeara.ac.in

शासकीय अभियांत्रिकी व संशोधन महाविद्यालय, अवसरी - खुर्द या संस्थेस सफाई कामगारांचा पुरवठा करणा-या कंत्राटदारांसाठी अटी, शर्ती व इतर आवश्यक माहिती-

१) कर्मचा-यांचा पुरवठा करणार कंत्राटदार हे शासनाकडे नोंदणीकृत असणे आवश्यक आहे.

२) कंत्राटदारांनी सफाई कामगारांचे दरमहा अपेक्षीत वेतन रुपयामध्ये निविदेमधे सुस्पष्टपणे नमूद करणे आवश्यक आहे. विविध नियमांना अधीन राहून कंत्राटदार या नात्याने भरावे लागणारे शासकीय कर अथवा देणी याचा उल्लेख करुनच अपेक्षीत वेतन नमूद करावे. निविदेमध्ये सुस्पष्टता असली पाहीजे, कोणत्याही प्रकारची खाडाखोड, अपुर्ण उल्लेख इ. आढळल्यास निविदा नाकारली जाईल.

३) कंत्राटदारांनी संस्थेला १२ कामगार पुरविणे आवश्यक आहे. मात्र या कर्मचा-यांची प्रत्यक्ष संख्या आवश्यकतेनुसार कमी अथवा जास्त करण्याचा अधिकार प्राचार्यांना राहील. सफाई कामगारांचा दररोजचा कामाचा कालावधी किमान ८ तासाचा राहील. (सर्वसाधारणपणे सकाळी ९.४५ ते सायंकाळी ५.४५) आवश्यकतेनुसार त्यात बदल करण्याचे अधिकार प्राचार्यांना राहतील.

४) कंत्राटदारांनी या कर्मचा-यांचा पुरवठा दि. ०१-०७-२०१७ पासून ते दि. ३०-०६-२०१८ या एक वर्ष कालावधीसाठी करावयाचा आहे. या कालावधीमध्ये कंत्राटी पध्दतीवरील नेमणुकीबाबत शासनाचे काही वेगळे धोरण ठरल्यास कंत्राटदारांच्या नियुक्तीचा कालावधी दि. ३०-०६-२०१८ पूर्वी संपुष्टात आणण्याचे अधिकार प्राचार्यांना राहतील. त्यासाठी पूर्वसूचना देणे आवश्यक असणार नाही. एक वर्षाच्या कालावधीमध्ये सफाईकाम समाधानकारक असल्यास कंत्राटदारांना पुढील एक वर्षाकरीता मुदतवाढ देणेचे अधिकार प्राचार्यांना राहतील.

५) वरीलप्रमाणे नियुक्ती करण्यात आलेल्या सफाई कामगारांनी संस्था परिसरातील सर्व इमारतींमधील टॉयलेट ब्लॉक्स, पॅसेजेस व जिने साफसफाईचे काम करणे आवश्यक राहील. साफसफाईचे कामानंतर इतर कामासाठी पूर्णवेळ संस्थेत उपस्थित रहावे लागेल. प्राचार्यांनी वेळोवेळी आवश्यकतेनुसार नेमून दिलेली इतर कामे करणे सर्व कर्मचा-यांना बंधनकारक राहील.

६) कंत्राटदाराने पुरविलेल्या सर्व कर्मचा-यांचे एकत्रित वेतनावर शासकीय दराने आयकर कपात करुन कंत्राटदारास रक्कम अदा केली जाईल. सदरची रक्कम कंत्राटदाराच्या बँक खात्यात परस्पर जमा केली जाईल. कोणत्याही परिस्थितीत प्राचार्यांकडून परस्पर संबंधीत कर्मचा-यांना वेतन अदा केले जाणार नाही.

७) एकत्रित वेतनाची रक्कम ही दर महिन्यास महिना पूर्ण झाल्यानंतर कंत्राटदाराकडून देयक प्राप्त झाल्यावर ते शासकीय कोषागारात सादर करुन कोषागाराकडून मंजूर झाल्यानंतरच अदा करण्यात येईल. या रकमेपाटी कोणतेही अग्रीम अनुज्ञेय असणार नाही व देयक प्रदानास उशीर झाल्यास कोणतेही व्याज देय राहणार नाही. तसेच कर्मचा-यांच्या अनुपस्थित दिवसांची वेतन दरानुसार कपात करण्यात येईल. काही तांत्रिक कारणाने संस्थेकडून वेतन देण्यास विलंब झाला तरी कंत्राटदाराने प्रत्येक महिन्याच्या ७ तारखेपर्यंत सुरक्षा रक्षकांना वेतन अदा करणे आवश्यक राहील.

८) कंत्राटी पध्दतीने नियुक्त केलेल्या कर्मचा-यांना नियमीत शासकीय कर्मचा-यांप्रमाणे कोणतेही फायदे अथवा अन्य भत्ते या संस्थेकडून देय नाहीत. तसेच या कर्मचा-यांच्या नियुक्तीचा अन्य नियमीत नियुक्तीशी कोणत्याही प्रकारचा संबंध नाही.

९) सफाई कामगारांना आवश्यक ते सफाई साहित्य व उपभोग्य सामान संस्थेकडून पुरविले जाईल.

१०) कंत्राटी पध्दतीने पुरविण्यात येणारे कर्मचारी प्रामाणिक व विश्वासू असल्याची खात्री कंत्राटदारांनी करुन अशाच कर्मचा-यांचा पुरवठा करणे आवश्यक राहील. एखाद्या कर्मचा-याचे काम समाधानकारक नसल्यास प्राचार्यांच्या सूचनेनुसार कंत्राटदारांनी त्याऐवजी दुसरा कर्मचारी लवकरात लवकर पुरविणे आवश्यक राहील. कामावर असताना मद्यपान, अंमली पदार्थ सेवन केलयास गैरहजेरी धरली जाईल.

११) सफाई कामगारांबाबत कोणत्याही प्रकारचा दावा / अपघात नुकसान भरपाई / तक्रार इ. वाद उद्‌भवल्यास त्याची पूर्ण जबाबदारी कंत्राटदाराची राहील. संस्था कोणत्याही प्रकारे जबाबदार राहणार नाही. कर्मचा-यांच्या निष्काळजीपणामुळे संस्थेच्या मालमत्तेचे काही नुकसान झाल्यास त्याची भरपाई देण्याची जबाबदारी कंत्राटदारांची

राहिल.

१२) सफाई कामगारांना शासनाच्या किमान वेतन कायदयानुसार वेतन देणे ही कंत्राटदारांची जबाबदारी राहील. किमान वेतन नियम १९४८, वेतन प्रदान अधिनियम १९३६, कामगार नुकसान भरपाई अधिनियम १९२३, राज्य कामगार विमा अधिनियम १९४८, भविष्य निर्वाह निधी अधिनियम १९५२ इ. सर्व कायद्यातील तरतूदींचे पालन करणे आणि संबंधीत कायद्यानुसार आवश्यक ती माहिती व नोंद रजिस्टर्स कंत्राटदाराकडे असणे आवश्यक आहे. तसेच सेवा कर व व्यवसाय कर कायद्याखाली कंत्राटदारांची नोंदणी आवश्यक आहे. संबंधीत कंत्राटदाराकडे कंत्राटी कामगार अधिनियम १९७० नुसार परवाना असणे आवश्यक आहे. या बाबीची नोंद घेऊनच कंत्राटदारांनी सफाई कामगार यांच्यासाठी अपेक्षीत असलेल्या दरमहा वेतनाचे दर निविदेत नमूद करावे.

१३) कंत्राटदाराने आवश्यकतेनुसार कमी अधिक प्रमाणात महिला सफाई कामगार पुरविणे आवश्यक राहील.

१४) कंत्राटदारांनी मागील महिन्याचे वेतन कर्मचा-यांना अदा केल्याचा लिखीत पुरावा संस्थेला पुढील महिन्याच्या देयकासोबत सादर करणे आवश्यक राहील. त्याशिवाय पुढील महिन्याचे देयक अदा केले जाणार नाही.

१५) कंत्राटदारांनी निविदा सादर करताना निविदेसोबत संस्थेच्या नोंदणी दाखल्याची प्रत, नोंदणीच्या अद्ययावत नुतनीकरणाच्या पुराव्याची प्रत, अशा प्रकारच्या कर्मचा-यांचा शासकीय / निमशासकीय कार्यालयांना पुरवठा करण्याचा अनुभव असल्याच्या कागदपत्रांची प्रत सादर करणे आवश्यक आहे. सर्व्हिस टॅक्स रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्राची प्रत, पॅन कार्ड ची प्रत, कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी कार्यालयातील नोंदणी प्रमाणपत्राची प्रत निविदेसोबत सादर करणे आवश्यक राहील.

१६) प्रस्तुत सफाई कामगारांचे काम कंत्राटदाराने अन्य कंत्राटदारास पोट ठेक्याने देता येणार नाही. असे आढळून आल्यास सदरचक कंत्राट ताबडतोब रद्द केले जाईल.

१७) सफाई कामगारांना मराठी भाषेचे पुरेसे ज्ञान असणे आवश्यक राहील. त्यांना मराठी भाषेत देण्यात येणा-या लेखी अथवा तोंडी सूचना समजणे आवश्यक आहेत.

१८) कंत्राटदारांना सदर करार संपुष्टात आणावयाचा असल्यास त्यांनी संस्थेला १ महिन्याची पूर्वसूचना देणे आवश्यक राहील.

१९) कंत्राटदारांनी इन्कमटॅक्स, सर्व्हिस टॅक्स, प्रोफेशन टॅक्स इ. सर्व टॅक्स भरल्याचा पुरावा प्राचार्यांनी मागीतल्यास सादर करावा लागेल.

२०) सफाई कामगारांना कामावर असताना शारीरीक दुखापत झाल्यास त्यांना वैद्यकीय सहाय्य देणे व या सहाय्यापोटी येणा-या खर्चाची व भरपाईची जबाबदारी कंत्राटदारांवर राहील.

२१) सफाई कामगारांचे हजेरी पत्रक कामाच्या ठिकाणी ठेवणे आवश्यक आहे व त्यावर कामाच्या सुरुवातीसच हजेरी मांडणे आवश्यक आहे. प्राचार्यांना केव्हाही हजेरीपत्रक तपासण्याचा अधिकार राहील व तपासणीमधे कामगार कामावर न आढळल्यास त्यांची गैरहजेरी धरली जाईल.

२२) कंत्राटी कर्मचा-यांच्या पुरवठयाबाबत वरील प्रमाणे सर्व अटी व शर्ती मान्य असतील तरच कंत्राटदारांनी निविदा भरावी. कंत्राटदारांची निविदा स्वीकृ त झाल्यास कंत्राटदारांना वरीलप्रमाण अटी व शर्ती मान्य असल्याचा करारनामा रु. १००/- (रु. शंभर फक्त) च्या स्टँप पेपरवर नोटरीसमोर करुन द्यावा लागेल. कंत्राटदार यांची मान्य झालेली निविदा, वर्क ऑर्डर हे प्रस्तुतच्या करारनाम्याचा अविभाज्य भाग राहील. करारनामा केल्यानंतरच प्राचार्यांकडून कर्मचा-यांच्या पुरवठयाचे आदेश दिले जातील.

२३) प्राप्त झालेल्या कोणत्याही अथवा सर्व निविदा कोणतेही कारण नमूद न करता नाकारण्याचा अधिकार प्राचार्यांना राखून ठेवला आहे.

२४) निविदा सादर करताना रु. २०००/- (परत न मिळणारी निविदा फॉर्म फी) संस्थेत रोखीने जमा करुन त्याची शासकीय पावती निविदेसोबत जोडावी लागेल. शासकीय पावती जोडलेली नसल्यास निविदा ग्राहय धरली जाणार नाही.

(डॉ. ए.एस. पंत)
प्राचार्य
शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय, (अवसरी खुर्द)